

TEATRO MASSIMO BELLINI
CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n° 304 del 19 SET. 2024

OGGETTO: Personale dipendente assegnato alla Direzione Tecnica. Autorizzazione lavoro straordinario periodo Settembre – Dicembre 2024. Impegno di spesa.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 2024 Competenze

Cap. Spese per

Somma stanziata €

Impegni assunti €

Fondo disponibile €

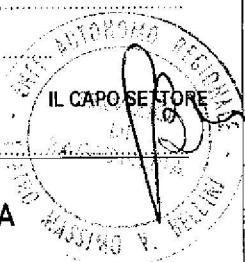
Visto ed iscritto a N. 1564-1765

de Cap. 10110-101118

nel partitario uscita di competenza l'impegno di
€ 501802 Olt. 0.17. € 11802

addi 31/12 2024

IL CAPO SERVIZIO



Prot. n. del

Il Compilatore

Il Direttore Tecnico

Visto:
EL.R. TEATRO MASSIMO BELLINI
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
cav. dott. Salvatore Vicari

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il

Visto:

OGGETTO: Personale dipendente assegnato alla Direzione Tecnica. Autorizzazione lavoro straordinario periodo Settembre - Dicembre 2024. Impegno di spesa.

IL SOVRINTENDENTE

VISTA la relazione della Direzione dei Servizi Tecnici (**allegato “A”**), con la quale il Direttore Tecnico ha rappresentato la necessità di autorizzare il personale assegnato alla Direzione dei Servizi Tecnici ad effettuare lavoro in regime di straordinario feriale e festivo per il periodo Settembre – Dicembre 2024, nel limite orario pro-capite complessivo come in tabella:

DIPENDENTE	STR. FERIALE	STR. FESTIVO
Angelo Leanza	100 ore	40 ore
Giovanni Trovato	30 ore	0
Gianfranco Leanza	84 ore	12
Andrea Calarese	49 ore	0

con una spesa complessiva presunta di Euro 5.018,82 oltre O.R. a carico dell’Ente, quantificati in Euro 1.194,98;

RILEVATO che le predetta richiesta viene motivata dal Direttore Tecnico , al fine di soddisfare esigenze di sicurezza, di sorveglianza e per lo svolgimento di servizi integrati connessi alla vigilanza antincendio nei locali del teatro, nonché dall’esplosamento di attività amministrative e tecniche, non rinviabili, per non esporre l’Ente a controversie contro terzi, tenendo conto che la mancata assunzione di responsabilità organizzative ed operative comporta gravi danni economici e d’immagine per il Teatro;

RAVVISATA la necessità di autorizzare il personale dipendente assegnato alla Direzione dei Servizi Tecnici ad effettuare lavoro straordinario per assicurare l’esplosamento delle incombenze assegnate;

RITENUTO, pertanto di dover impegnare la spesa di Euro 5.507,44 sul capitolo 101110 del bilancio 2024/2026, competenza anno 2024, quale budget invalicabile per il lavoro straordinario feriale e festivo, riferito al periodo Settembre – Dicembre 2024;

RILEVATO che, questo Ente ha attivato, da tempo, le procedure automatizzate per la rilevazione della effettiva durata della prestazione di lavoro da parte del personale dipendente, situazione questa che consente il ricorso al lavoro straordinario giusta quanto previsto dall’art. 9 della L. 412/91;

ACCERTATO che il superiore obbligo viene ribadito dall’art. 3, comma 83, della legge 244/2007, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatiche delle presenze;

CONSIDERATO che, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.17 del 16.8.2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026, dell’E.A.R. Teatro Massimo “Vincenzo Bellini” di Catania;

Visti: lo Statuto ed il regolamento dell’Ente;

D I S P O N E

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- Impegnare la spesa di Euro 5.018,82 sul capitolo 101110 del bilancio 2024/2026, competenza anno 2024, per procedere alla liquidazione del lavoro straordinario feriale e

festivo che verrà reso dal personale dipendente assegnato alla Direzione dei Servizi Tecnici per il periodo Settembre – Dicembre 2024, contenuto nel limite orario pro-capite complessivo come in tabella:

DIPENDENTE	STR. FERIALE	STR. FESTIVO
Angelo Leanza	100 ore	40 ore
Giovanni Trovato	30 ore	0
Gianfranco Leanza	84 ore	12
Andrea Calarese	49 ore	0

- Impegnare la spesa relativa ai contributi previdenziali a carico dell’Ente, quantificato in Euro 1.194,98 sul capitolo 101118;
- Dare atto che al pagamento del lavoro straordinario reso dal personale della Direzione dei Servizi Tecnici, si procederà con successivo provvedimento a seguito dell’acquisizione delle certificazioni relative al lavoro straordinario effettivamente reso, predisposte dal Direttore Tecnico, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, attestante le ore di lavoro prestate e le comprovate necessità d’ufficio che hanno reso necessario il ricorso al lavoro straordinario;
- Nel rispetto della normativa riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto Lgs n. 33/2013), pubblicare il presente provvedimento sulla sezione “Amministrazione Trasparente”, collocata nella home page del sito istituzionale.

Il Sovrintendente
Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera

